

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
университетский лицей №1523 Предуниверситария**

115142, Россия, Москва, Кленовый бульвар, д.21,
тел. (499) 614-50-94, E-mail: 1523@mephi.ru

Утверждаю
Руководитель университетского лицей №1523
Предуниверситария НИЯУ МИФИ



А.Б.Пастухов

« 01 » _____ 2022 г.

**Положение
о режиме занятий университетского лицей № 1523
Предуниверситария НИЯУ МИФИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования университетского лица № 1523 предвуниверситария НИЯУ МИФИ (далее – лица). Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями, принятыми Постановлением № 81 от 24 ноября 2015 г. «О внесении изменений №3 СанПиН 2.4.2.2821-10».

2. Режим работы

Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, расписанием звонков.

2.1. Продолжительность учебного года

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет – 34 недели.

2.2. Регламентирование образовательной деятельности

В лице используется триместровая и полугодовая система организации образовательной деятельности.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

2.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной недели:

5-9 классы – 6 дней;

10-11 классы – 6 дней.

2.4. Регламентирование образовательного процесса на день

Учебные занятия организуются в одну смену. Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются во второй половине дня.

2.4.1. Начало занятий в 8.45, пропуск учащихся в лицей с 8.00 часов

2.4.2. Продолжительность урока: 45 минут – 5-11 классы.

Проведение занятий и других видов деятельности

Урок/Перемена	Время	Питание
1 урок	8.45-9.30	
Перемена	9.30-9.50	20 минут, 1 завтрак
2 урок	9.50-10.35	
Перемена	10.35-10.50	15 минут, 2 завтрак
3 урок	10.50-11.35	
Перемена	11.35-11.45	10 минут
4 урок	11.45-12.30	
Перемена	12.30-12.50	20 минут, обед
5 урок	12.50-13.35	
Перемена	13.35-13.55	20 минут, 2 обед
6 урок	13.55-14.40	
Перемена	14.40-15.00	20 минут
7 урок	15.00-15.45	
Обеденный перерыв после 4 урока для 8-9 классов, после 5 урока для 10-11 классов		
Работа кружков, секций, факультативов и спецкурсов с 16.00 до 20.00		
Сдача ключей от помещений, закрытие лица – 21.00		

2.4.3. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение обучающихся на всех переменах.

2.4.4. Дежурство администраторов, педагогов, классов и классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств.

2.4.5. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения руководителя лица, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.4.6. Ответственному за пропускной режим категорически запрещается впускать в здание лица посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения.

2.4.7. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.4.8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации лица.

2.4.9. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.4.10. Время начала работы каждого учителя – за 10 минут до начала своего первого урока, дежурного администратора – за 30 минут, дежурного учителя – за 30 минут.

2.4.11. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.4.12. Руководители кружков, секций, дополнительных занятий несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пребывания их в здании лицея.

2.4.13. Работа спортивных секций, кружков, мастерских, спортзалов допускается только по расписанию, утвержденному руководителем лицея.

2.4.14. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы лицея разрешается только после издания соответствующего приказа руководителя лицея. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен руководителем.

2.4.15. Учитель, освобожденный от работы по больничному листу, должен поставить в известность об этом администрацию.

2.4.16. Своевременную замену отсутствующего учителя во избежание нарушения режима работы лицея организует заместитель руководителя и председатели методических объединений.

2.4.17. Замена уроков отсутствующего учителя является неукоснительной обязанностью всех членов педагогического коллектива.

3. Режим рабочего времени и времени отдыха работников лицея

4.1. Устанавливается 6- дневная рабочая неделя с одним выходным днем (воскресенье).

4.2. рабочее время педагогических работников определяется учебным расписанием и должностными обязанностями, возлагаемыми на них, а также Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. Режим работы лицея в каникулы

В период осенних, зимних, весенних каникул ученический, педагогический и учебно - вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).