

Положение

о конкурсе уникальных достижений абитуриентов «Код МИФИста»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса уникальных достижений абитуриентов «Код МИФИста» (далее – Конкурс).
- 1.2. Цель Конкурса – привлечь в НИЯУ МИФИ талантливых и мотивированных абитуриентов, обладающих знаниями, компетенциями и личностными качествами, востребованными как при обучении в НИЯУ МИФИ, так и в дальнейшем профессиональном росте и развитии.
- 1.3. Участниками Конкурса могут стать выпускники общеобразовательных учреждений, поступающие на программы подготовки бакалавров/специалистов и имеющие документально подтвержденные исключительные достижения в профильной области, при условии наличия баллов ЕГЭ по всем предметам вступительных испытаний не ниже минимально установленных для данной программы и формы обучения (обучение на платной основе).
- 1.4. Победителям Конкурса предоставляется возможность обучаться в НИЯУ МИФИ за счёт средств университета. При прочих равных условиях студенты, получившие право на зачисление по итогам Конкурса, имеют приоритетное право при переводе на бюджетные места.
- 1.5. Порядок возмещения затрат на обучение Победителей Конкурса регулируется Положением о порядке предоставления студентам права на обучение в НИЯУ МИФИ (г. Москва) с возмещением затрат, утвержденном приказом №210/1 от 29.06.2019.

2. Организация Конкурса

- 2.1. Для организации и проведения Конкурса создаётся рабочая группа и конкурсная комиссия.
- 2.2. Рабочая группа выполняет следующие функции:
 - организует информирование заинтересованных лиц о проведении Конкурса;
 - организует сбор необходимых материалов у участников и передачу их в конкурсную комиссию;
 - организует техническое сопровождение проведения Конкурса в соответствии с Положением о Конкурсе;
 - доводит информацию о результатах Конкурса до участников.Состав рабочей группы утверждается приказом ректора.
- 2.3. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
 - устанавливает квоты для поступающих по Конкурсу;

- проводит экспертизу поданных заявок участников;
- утверждает состав победителей Конкурса.

Конкурсная комиссия формируется из числа профильных экспертов, представителей ведущих научно-образовательных подразделений университета (в зависимости от состава участников Конкурса и особенностей представленных ими достижений) и утверждается приказом ректора.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс состоит из следующих этапов:

3.1.1. Этап 1 – подача участником описания своих уникальных достижений по установленной форме.

3.1.2. Этап 2 – оценка портфолио конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- уникальность полученных достижений;
- соответствие тематики достижения стратегии развития НИЯУ МИФИ и выбранной образовательной программе;
- возможность эффективного развития участника Конкурса в рамках выбранной образовательной программы с учетом имеющихся достижений.

3.1.3. Этап 3 – собеседование с участниками по представленному портфолио для уточнения самостоятельности полученного достижения и подтверждения его авторства, оценки мотивации к обучению в НИЯУ МИФИ.

По итогам Конкурса конкурсной комиссией формируется, утверждается и публикуется список победителей. Участники, признанные победителями Конкурса, должны в установленном порядке предоставить в Приемную комиссию подлинники документов об образовании и согласие на зачисление, а также заключить договор на оказание платных образовательных услуг.

4. Подача документов для участия в Конкурсе

4.1. Подача документов для участия в Конкурсе происходит в личном кабинете абитуриента в соответствующем разделе информационной системы Приемной комиссии на сайте org.merphi.ru после подачи документов для поступления в НИЯУ МИФИ.

4.2. Участник предоставляет описание своего достижения в соответствии со следующей структурой:

- название достижения;
- соавторы (при наличии);
- руководитель работы, наставник (при наличии);
- краткое описание достижения (до 200 знаков без пробелов);
- полное описание достижения (не более 5000 знаков без пробелов).

- 4.3. Участник предоставляет документы, подтверждающие индивидуальные достижения (статьи, патенты, дипломы, награды и т.п.), а также, при необходимости, другие материалы (исходный код, ссылки на запись демонстраций работы, публикации в СМИ).
- 4.4. Участник предоставляет мотивационное письмо, в котором излагает мотивы выбора образовательной программы, на которой хотел бы обучаться. Объем письма не должен превышать 5000 знаков без пробелов.

