

**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НИЯУ МИФИ)»**

П Р И К А З

«20» февраля 2025 г.

№ 51/6

**О внесении изменений в приказ НИЯУ МИФИ от 04.02.2025 № 35/8
«Об утверждении Регламента организации и проведения выборов
заведующего кафедрой и декана факультета федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»»**

В соответствии со статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 4.66 и 4.68 Устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» и в целях уточнения процедур избрания заведующего кафедрой и декана факультета НИЯУ МИФИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Регламент организации и проведения выборов заведующего кафедрой и декана факультета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», утвержденный приказом НИЯУ МИФИ от 04.02.2025 № 35/8, (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Претенденты на должности заведующего кафедрой, декана факультета могут выдвигаться:

– самостоятельно (приложение № 1);

– курирующим проректором, а в отношении должности заведующего кафедрой деканом соответствующего факультета, директором соответствующего института, руководителем соответствующего обособленного структурного подразделения НИЯУ МИФИ (приложение № 2).

Претенденты на должности заведующего кафедрой, декана факультета также могут быть выдвинуты ректором.

Претендент имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборов до начала тайного голосования, о чем подает заявление в Департамент кадровой политики и социальной работы НИЯУ МИФИ (приложение № 4).».

1.2. Пункты 2.7 и 2.8 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Сведения о претендентах на должность заведующего кафедрой, выдвинутого в порядке самовыдвижения, курирующим проректором или ректором, направляются департаментом кадровой политики и социальной работы в целях информирования декану соответствующего факультета, директору соответствующего института, руководителю соответствующего обособленного структурного подразделения НИЯУ МИФИ (декан факультета/директор института/руководитель обособленного структурного подразделения НИЯУ МИФИ вправе направить в Конкурсную комиссию мнение по соответствующим претендентам в формате служебной записки).

Департамент кадровой политики и социальной работы вправе не допустить к рассмотрению Конкурсной комиссией документы претендентов в случае:

а) непредставления документов, указанных в пунктах 2.6.1. и 2.6.2. настоящего Регламента;

б) нарушения срока поступления заявления о допуске к участию в выборах, указанного в объявлении о проведении выборов.

2.8. По результатам рассмотрения материалов претендентов Конкурсная комиссия выносит мотивированное решение о допуске к участию в выборах.

При рассмотрении кандидатуры претендента Конкурсная комиссия принимает во внимание следующее:

- соответствие квалификации претендента установленным требованиям к квалификации (высшее образование; ученая степень, ученое звание, стаж работы и др.);
- публикационную активность претендента;
- наличие оформленных результатов интеллектуальной деятельности претендента;
- учебную и аудиторную нагрузку, научную и организационно-административную работу, а также иную деятельность, которую планирует выполнять претендент во время трудовой деятельности;
- данные отчета о работе в должности заведующего кафедрой/декана факультета (при наличии);
- мнение декана факультета, директора института, руководителя обособленного структурного подразделения НИЯУ МИФИ по претенденту на должность заведующего соответствующей кафедры (при наличии).

В случае несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности, а равно

несоответствия претендента установленным квалификационным требованиям, решение о недопуске к участию в выборах принимается на заседании Конкурсной комиссии.».

1.3. Пункт 2.10 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. В случае допуска претендента к участию в выборах Департамент кадровой политики и социальной работы передает заявление с документами, предусмотренными пунктом 2.6 и абзацем первым пункта 2.7 настоящего Регламента, и решением Конкурсной комиссии в коллегиальный орган управления НИЯУ МИФИ — Ученый совет НИЯУ МИФИ – для проведения выборных процедур.».

2. Руководителю группы приказов организационно-правового департамента Е.А. Адкиной ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц.

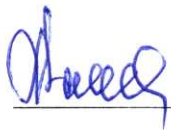
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора О.В. Нагорнова.

Ректор

В.И. Шевченко

ПРОЕКТ ВНОСИТ

Директор департамента кадровой
политики и социальной работы



Л.В. Васильченко

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

_____ И.В. Балакина ✓

Первый проректор

_____ О.В. Нагорнов

Проректор

_____ Н.С. Барбашина ✓

Проректор

_____ Е.Б. Весна ✓

Проректор

_____ Н.М. Дмитриев

И.о. Ученого секретаря Ученого совета
НИЯУ МИФИ

_____ В.В. Ужва ✓

Начальник организационно-правового
департамента

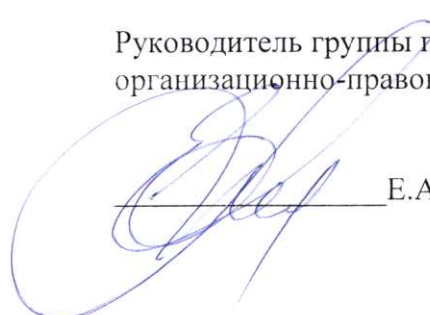
_____ Д.Л. Лозовский

Председатель первичной профсоюзной
организации работников и обучающихся

_____ Д.А. Купцов

Руководитель группы приказов
организационно-правового департамента

_____ Е.А. Адкина



Re: проект приказа - изменения в регламент выборов

Сицына-Кудрявцева Алевтина Николаевна

Пн 10.02.2025 13:56

Кому: Егоров Игорь Александрович <IAEgorov@mephi.ru>;

 1 вложение

Приказ о внесении изменений в Регламент проведения выборов 10.02.2025.docx;

Уважаемый Игорь Александрович!
Высылаю отредактированный документ.

С уважением, Сицына-Кудрявцева А.Н.

От: Егоров Игорь Александрович

Отправлено: 10 февраля 2025 г. 10:07

Кому: Сицына-Кудрявцева Алевтина Николаевна

Копия: Васильченко Лилия Витальевна

Тема: проект приказа - изменения в регламент выборов

Уважаемая Алевтина Николаевна, здравствуйте!

Направляем на согласование проект приказа о внесении изменений в приказ НИЯУ МИФИ от 04.02.2025 № 35/8 "Об утверждении Регламента организации и проведении выборов заведующего кафедрой и декана факультета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский ядерный университет "МИФИ" (вложенный файл).

С уважением,

И.А. Егоров, заместитель директора
Департамента кадровой политики
и социальной работы НИЯУ МИФИ
(495) 788-56-99, доб. 8922

Лист согласования

Приказ 471328 от 12.02.2025

<О внесении изменений в приказ НИЯУ МИФИ от 04.02.2025 №35/8 Об утверждении Регламента организации и проведения выборов заведующего кафедрой и декана факультета ФГАОУ ВО НИЯУ МИФИ >

<Внести в Регламент организации проведения выборов изменения 1.1 пункт 2.5 и т.д.>

	Сотрудник	Роль	Решение	Исполнено	Комментарий
10	Барбашина Н. С. (и.о. директора, проректор)	Доп. согласование Барбашина Н. С. (и.о. директора, проректор)	Согласовать	18.02.2025 12:36 (4 дня)	
9	Антимонова Е. И., т. 324-32-55 (Специалист 1 категории)	Доп. согласование Нагорнов О. В., т. (первый проректор)	Согласовать	18.02.2025 12:11 (4 дня)	
8	Дмитриев Н. М. (проректор)	Доп. согласование Дмитриев Н. М. (проректор)	Согласовать	18.02.2025 11:11 (4 дня)	
7	Балакина И. В. (первый проректор)	Доп. согласование Балакина И. В. (первый проректор)	Согласовать	17.02.2025 16:03 (3.5 дня)	
6	Лозовский Д. Л. (начальник департамента)	Доп. согласование Лозовский Д. Л. (начальник департамента)	Согласовать	14.02.2025 17:43 (2.5 дня)	
5	Купцов Д. А. (начальник управления)	Доп. согласование Купцов Д. А., т. 323-95-65 (начальник отдела)	Согласовать	13.02.2025 11:10 (1 день)	
4	Весна Е. Б. (проректор)	Доп. согласование Весна Е. Б., т. (499) 725-24-19 (проректор)	Согласовать	12.02.2025 16:05 (4 часа)	
3	Козлова С. В. (начальник управления)	Доп. согласование Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Согласовать	12.02.2025 12:00 (меньше часа)	
2	Ужва В. В. (и.о. ученого секретаря Ученого Совета)	Доп. согласование Ужва В. В. (и.о. ученого секретаря Ученого Совета)	Согласовать	12.02.2025 11:14 (меньше часа)	
1	Сидельник С. А. (документовед)	Доп. согласование Сидельник С. А. (документовед)	Начать новый цикл	12.02.2025 10:29 (меньше часа)	