

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
по проведению профессионального экзамена в рамках независимой оценки
квалификаций

Используемые термины

Независимая оценка квалификации – подтверждение соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта, проведенной центром оценки квалификации, с подтверждением такого соответствия свидетельством о профессиональной квалификации;

Центр оценки квалификации – юридическое лицо, прошедшее отбор Совета по профессиональным квалификациям и наделенное полномочиями для проведения оценки квалификации;

Совет по профессиональным квалификациям – юридическое лицо, наделенное в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 03.07.2016 №238-ФЗ полномочиями по организации проведения оценки квалификации по виду профессиональной деятельности;

Экспертная комиссия – орган, формируемый центром оценки квалификации для проведения профессионального экзамена;

Профессиональная квалификация – знания, умения, профессиональные навыки и опыт работы физического лица, необходимые для выполнения определенной трудовой функции;

Профессиональный экзамен – форма оценки квалификации, в ходе которой соискатель подтверждает свою профессиональную квалификацию, а экспертная комиссия центра оценки, а экспертная комиссия центра оценки квалификации оценивает ее соответствие положениям профессионального стандарта;

Свидетельство о профессиональной квалификации – документ, удостоверяющий профессиональную квалификацию соискателя, подтвержденную в ходе профессионального экзамена;

Эксперт по оценке квалификации – лицо (с подтвержденной соответствующей квалификацией), обладающее знаниями и опытом для проведения оценки, соответствия компетентности соискателя, его знаний и умений установленным требованиям соответствующих профессиональных стандартов;

Технический эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией в определенной области профессиональной деятельности, привлекаемое для проведения профессионального экзамена и оценки профессиональных знаний, умений и навыков соискателя;

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Совет по профессиональным квалификациям (далее – Совет) – орган управления, наделенный в соответствии с Федеральным законом от 03 июля 2016г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» полномочиями, по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности.

Соискатель - лицо, обратившиеся, в том числе по направлению работодателя, в центр оценки квалификаций (далее – ЦОК) для подтверждения своей квалификации в установленном порядке.

Аббревиатуры, используемые в данном документе:

НОК – независимая оценка квалификации;

ЦОК – центр оценки квалификаций;

СПК – Совет по профессиональным квалификациям;

ПС – профессиональный стандарт.

НИЯУ МИФИ – Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Введение

Оценка квалификаций персонала – деятельность по подтверждению соответствия квалификации персонала профессиональным требованиям или профессиональным стандартам. Она может осуществляться на обязательной и добровольной основе.

Отраслевые профессиональные стандарты представляют собой обобщенные требования работодателя к компетенциям работников данной профессии, в том числе к профильным выпускникам образовательных учреждений.

В основу профессиональных стандартов положен анализ трудовых функций, позволяющий последовательно и иерархично описать всю область профессиональной деятельности по квалификационным уровням, разработать требования к каждому уровню квалификации, включая необходимое образование и дополнительное профессиональное обучение.

Системы оценки квалификации выпускников после окончания учебного заведения внедрены во многих развитых странах мира. Они позволяют работодателю участвовать в оценке качества подготовки выпускников и модернизации профессионального образования в соответствии с перспективами развития производств, отбирать специалистов, отвечающих заранее определенному набору критериев, необходимых отрасли.

Основным элементом процедур оценки квалификации является экзамен по оценке компетенций специалиста (выпускника по образовательной программе), необходимых для осуществления самостоятельной практической инженерной деятельности. Как правило, экзамен включает в себя два этапа: оценку теоретических знаний (тестирование), а также решение практических задач и проверку сформированности профессиональных компетенций в ситуациях, максимально приближенных к реальным (например, на тренажерах учебно-тренировочных подразделений АЭС). Суть этой оценки заключается в сравнении компетенций специалиста с неким базисом – минимально необходимым уровнем компетенций. Наличие этого базиса вынуждает инженера поддерживать уровень собственных компетенций выше этого значения и постоянно его увеличивать через повышение квалификации.

Процесс оценки квалификации включает следующие этапы:

- подача заявки на сертификацию и сопроводительных документов;
- принятие решения по заявке;

- проведение сертификационных испытаний;
- анализ результатов и принятие решения о возможности выдачи сертификата соответствия;
- выдача сертификата;
- передача информации в регистр сертификации персонала;
- осуществление инспекционного контроля и оценка его результатов.

Квалификационный экзамен включает следующие составляющие:

- теоретический (письменный, тестовый) экзамен – проверку специальных профессиональных знаний в сертифицируемой области;
- практический экзамен – проверку уровня владения профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Для студентов старшего курса и выпускников необходимо подтверждение практических умений и навыков на соответствие требованиям профессионального стандарта **по шестому квалификационному уровню национальной системы квалификаций.**

По результатам квалификационных испытаний для получения возможности сертификации кандидата (получения сертификата) требуется демонстрация уровня знаний, умений и навыков по совокупности всех контрольных заданий не ниже 60-80% (в зависимости от требований комплекта оценочных средств).

В настоящее время предлагаемая студентам и выпускникам процедура является бесплатной. Кроме этого, при поступлении в магистратуру НИЯУ МИФИ абитуриенты, успешно прошедшие процедуру оценки квалификаций, получают льготы в виде дополнительных баллов к результатам собеседования.

Организация, наделённая полномочиями проведения профессионального экзамена

На основании Решения Совета по профессиональным квалификациям в сфере атомной энергии (протокол от 15.09.2016 № 5) Автономная некоммерческая организация «Экспертно-методический центр оценки и сертификации квалификаций специалистов атомной отрасли» (далее – АНО ЭМЦОСК, ЭМЦОСК, ЦОК) наделено полномочиями Центра оценки квалификации в сфере атомной энергии.

Цель деятельности этого центра - независимая оценка квалификации работников и лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (в том числе выпускников профильных вузов).

Основной задачей является проведение независимой оценки квалификации работников в сфере атомной энергии, и соответствия их компетентности, знаний и умений, установленным требованиям соответствующих профессиональных стандартов.

Общий порядок проведения профессионального экзамена

Для прохождения профессионального экзамена соискатель лично или через законного представителя представляет в центр оценки квалификаций на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя (далее - комплект документов соискателя):

а) заявление о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти профессиональный экзамен, при этом в заявлении соискателем дается согласие на обработку его персональных данных, содержащихся в заявлении, а также в документах и материалах, прилагаемых к нему;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя;

в) иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации,

информация о которой содержится в реестре сведений для проведения независимой оценки квалификации.

В целях обеспечения проведения профессионального экзамена ЦОК осуществляет:

- прием и регистрацию комплекта документов соискателя;
- рассмотрение и информирование соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;
- определение и согласование с соискателем или законным представителем даты, места и времени проведения профессионального экзамена;
- проведение профессионального экзамена;
- оформление результатов проведения профессионального экзамена;
- оформление и выдачу соискателю или законному представителю свидетельства о квалификации (в случае получения соискателем неудовлетворительной оценки по итогам прохождения профессионального экзамена оформление и выдачу соискателю или законному представителю заключения о прохождении соискателем профессионального экзамена, включающего рекомендации для соискателя).

ЦОК в течение 10 календарных дней после получения комплекта документов соискателя информирует соискателя или законного представителя способом, указанным в заявлении о проведении профессионального экзамена, о результатах рассмотрения заявления и комплекта документов соискателя и согласовывает с соискателем или законным представителем дату, место и время проведения профессионального экзамена, а также информирует соискателя или законного представителя о процедурах проведения профессионального экзамена.

В случае если соискателем или законным представителем представлен неполный комплект документов соискателя, ЦОК информирует об этом соискателя или законного представителя.

Соискатель допускается к прохождению профессионального экзамена на основании документа, удостоверяющего личность.

Проведение профессионального экзамена осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными СПК АЭ.

Экспертная комиссия

Для проведения независимой оценки квалификации соискателя, в случае правильно заполненной заявки и наличия у соискателя полного комплекта документов, формируется экспертная комиссия для проведения профессионального экзамена.

Комиссия формируется из числа специалистов, имеющих подтверждение квалификации в Совете по профессиональным квалификациям, учитывая их стаж работы, вид профессиональной деятельности, уровень квалификации и т.д.

Для организации деятельности экспертной комиссии формируется программа проведения профессионального экзамена и издается приказ руководителя ЦОК о проведении профессионального экзамена.

Как правило, требования к форме проведения профессионального экзамена описаны спецификацией заданий в структуре оценочного средства для проведения независимой оценки квалификации, которые определяют содержание протокола экспертной комиссии и наличие соответствующих разделов: теоретическая проверка знаний, практическая проверка умений и навыков и оценка портфолио.

В работе экспертной комиссии принимают участие, как правило, два эксперта по оценке квалификации, технический эксперт и секретарь комиссии.

Порядок оформления протокола экспертной комиссии и иных материалов профессионального экзамена и их передачи в Совет по профессиональным квалификациям включает в себя следующую последовательность процедур:

- оформление результатов проведения профессионального экзамена;
- архивирование данных о проведении независимой оценки квалификации;
- передачу в Совет по профессиональным квалификациям для проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации.

Рекомендации по проведению экзамена

Экзамен начинается с инструктивной части, включающей в себя следующие действия:

1. Представление членов комиссии, независимых наблюдателей (в случае присутствия), администратора / технического специалиста
2. Разъяснение порядка проведения экзамена
3. Объявление о длительности теоретического этапа экзамена, времени предъявления результатов
4. Ответы на вопросы соискателя
5. Получение согласия на ведение видеозаписи (при необходимости)
6. Рассадку по рабочим местам
7. Объявление времени начала экзамена

Проведение экзамена

Перед экзаменом личные вещи соискателя (сумки, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, другие электронные устройства, письменные принадлежности и т.п. на время экзамена сдаются для хранения администратору.

Компьютеры, бумагу для записей и письменные принадлежности (для черновиков, при необходимости) предоставляются соискателю центром. Они не могут использоваться до начала экзамена. В течение экзамена соискатель можете пользоваться только теми предметами, которые были предоставлены ЦОКом.

Соискателю необходимо зарегистрироваться в системе тестирования. На экране монитора вводится Ф.И.О. и адрес электронной почты.

Теоретический этап профессионального экзамена в форме тестирования выполняется с использованием программы онлайн тестирования полностью самостоятельно на отдельном рабочем месте, оснащенном компьютером с выходом в Интернет.

При необходимости выполнения расчетов для отдельных заданий на черновике соискатель может воспользоваться бумагой для записей и письменными принадлежностями.

Экзамен проводится под постоянным наблюдением администратора. Процесс экзамена фиксируется на видео.

Общее количество заданий в тесте составляет 40, которые для каждого предмета оценки (знания, умения) случайным образом выбираются из базы. Время на выполнение каждого задания не ограничено. Предусмотрена возможность пропускать задания и переходить к следующим, а также возвращаться к пропущенным заданиям. Длительность теоретической части, как правило, составляет два астрономических часа.

Для получения допуска к практическому этапу профессионального экзамена соискателю необходимо выполнить правильно 60 – 80 % тестовых заданий.

Во время тестирования соискатель может задавать вопросы администратору, связанные с работой в программе.

При этом во время экзамена соискателю запрещается:

- задавать администратору вопросы по содержанию теста
- беспокоить других соискателей во время сдачи экзамена

- использовать Интернет каким-либо образом: отправлять почту, использовать мессенджеры, обмениваться сообщениями, скачивать файлы и т.д.), кроме как для выполнения теста.

Экзамен ограничен по времени. Перерывы во время экзамена не рекомендуются, таймер экзамена не будет приостановлен. Сдача тестов выполняется в режиме онлайн при постоянном подключении к сети Интернет. При разрыве соединения или неисправности компьютера, сбое в работе программы тест потребует сдать сначала. В этом случае таймер экзамена для соискателя будет запущен заново.

За 15, 5, 1 минуту, 15 секунд до окончания экзамена администратор сообщает об оставшемся времени. По истечении времени, отведенного на экзамен, тест прерывается автоматически. Задания, которые соискатель пропустил или не успел выполнить, автоматически рассматриваются как невыполненные.

Администратор центра имеет право без предупреждения остановить для соискателя тестирование, если соискатель нарушает правила его проведения. В этом случае информация о прекращении экзамена и допущенных соискателем нарушениях протоколируется и передается в Совет по профессиональным квалификациям.

Виды оценочных средств

При проведении теоретической части квалификационного экзамена используются четыре вида оценочных средств.

Задания закрытой формы

Модификацией заданий закрытой формы являются комбинированные закрытые задания с использованием техники множественного выбора, предполагающие разные комбинации основ и ответов (в основе может быть 2—3 суждения, вместо одного, ответов — 4-5, либо в основе 3-4 суждения, а ответов — 2. Количество суждений и ответов к ним не должно быть одинаковым, прямо пропорциональным.

Задания открытой формы

Это форма тестового задания, основанного на дополнении, выполнение которого требует свободного, самостоятельного формулирования ответа или подстановки пропущенного слова, словоформы в тексте на месте прочерка.

Задания на соответствие

Часто используется неполное соответствие: количество единиц в каждом из множеств не совпадает на одно или вариант ответа может быть выбран более одного раза. Оценка правильности задания прямо пропорциональна количеству правильно указанных соответствий.

Задания на установление последовательности

Задание предполагает расположение предлагаемых этапов деятельности, последовательности действий и т.п. в правильном порядке. Это задание оценивается как выполненное при условии отсутствия ошибок в установлении последовательности.

Задания практической части

При успешном прохождении теоретической части соискатель допускается к прохождению практической части, содержащей не менее двух заданий на выявление практических умений и навыков. Действия в модельных условиях могут предполагать как компьютерное моделирование рабочей ситуации, так и физическое взаимодействие с объектом. Виды практической деятельности и оснащение экзамена соответствующим оборудованием определяются требованиями к квалификации и содержатся в спецификации оценочного средства. Продолжительность практической части составляет, как правило, один астрономический час

Оформление результатов экзамена

Результаты проведения профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии ЭМЦОСК, который подписывается председателем и всеми членами. Протокол оформляется секретарем комиссии, который руководствуется программой профессионального экзамена.

Для объективности оценки комиссии к протоколу могут прилагаться стенографические, фонографические приложения, звукозапись, видеозаписи в зависимости от формы проведения профессионального экзамена. Протокол подписывается всеми членами экспертной комиссии.

Протокол должен быть оформлен **не позднее 3 дней** с даты проведения профессионального экзамена. Дата протокола является датой заседания. Индекс протокола является порядковым номером заседания в пределах календарного года.

Профессиональный экзамен считается успешно пройденным, если соискателем достигнут результат, соответствующий критериям оценки, определенным оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации.

Результаты профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии (далее - протокол).

Протоколы хранятся в архиве ЦОКа в течение срока действия свидетельства о квалификации и два года после истечения срока действия свидетельства.

При необходимости протокол заверяется печатью.

ЦОК **не позднее 7 календарных дней** после завершения профессионального экзамена направляет протокол, копии комплектов документов соискателя и иные материалы профессионального экзамена в СПК АЭ.

СПК АЭ на основании протокола, копий комплектов документов соискателя, результатов тестирования, фото- и видеоматериалов и иных материалов профессионального экзамена **не позднее 14 календарных дней** после завершения профессионального экзамена проверяет, обрабатывает и признает результаты независимой оценки квалификации, принимает решение о выдаче соискателю или законному представителю центром оценки квалификаций свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена, направляет в автономную некоммерческую

организацию "Национальное агентство развития квалификаций" для внесения в реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации информацию о свидетельствах о квалификации и заключениях о прохождении профессионального экзамена.

ЦОК на основании решения СПК АЭ по итогам прохождения соискателем профессионального экзамена **не позднее 30 календарных дней** после завершения профессионального экзамена оформляет и выдает соискателю или законному представителю свидетельство о квалификации (в случае получения соискателем неудовлетворительной оценки при прохождении профессионального экзамена оформляет и выдает заключение о прохождении профессионального экзамена, включающее рекомендации для соискателя) либо направляет свидетельство о квалификации (заключение о прохождении профессионального экзамена) по адресу соискателя, указанному в заявлении о проведении профессионального экзамена.

Выдача документа о результатах сдачи профессионального экзамена

Основанием для оформления свидетельства о квалификации соискателя является положительный результат прохождения профессионального экзамена (проверки теоретических знаний и практических навыков) соискателя, а также решение Совета по профессиональным квалификациям.

В течение данного срока осуществляются проверка, обработка и признание результатов независимой оценки квалификации Соискателя Советом.

Свидетельство о квалификации или заключение о прохождении профессионального экзамена выдается Соискателю (или его законному представителю) при предъявлении им документа, удостоверяющего личность.

В случае, если соискатель не имеет возможности получить свидетельство лично, оно направляется заказным почтовым отправлением на

указанный в заявлении для проведения независимой оценки квалификации, адрес.

Процедура проведения профессионального экзамена в рамках независимой оценки квалификаций в НИЯУ МИФИ

Основанием для проведения независимой оценки квалификации выпускников НИЯУ МИФИ служит приказ, подписанный руководством федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее НИЯУ МИФИ), а также соответствующее соглашение между НИЯУ МИФИ и ЭМЦОСК.

Назначаются ответственные от кафедр, институтов и факультетов для эффективной подготовки выпускников к экзамену в конкретной учебной группе. Ответственные повышают свою квалификацию по программе: «Независимая оценка квалификации студентов НИЯУ МИФИ» на факультете повышения квалификации и переподготовки кадров (далее ФПКПК) НИЯУ МИФИ. По итогу обучения проходит контрольное тестирование, результаты которого заносятся в протокол. На его основании ФПКПК выдаются удостоверения о повышении квалификации успешно освоившим указанную программу.

В задачу ответственных от кафедр входит:

1. Составление списков курируемых учебных групп с указанием контактных данных (мобильного телефона и почты) для оперативной связи с испытуемым при проведении независимой оценки квалификаций
2. Формирование предложений для ЭМЦОСК по дате и времени проведения экзамена.
3. Предоставление информации о коде и наименовании направления/специальности, наименовании образовательной программы (профиле), наименовании и номере кафедры, номере учебной группы и

количестве выпускников, наименовании факультета, коде и наименовании квалификации.

На основании полученных данных ответственным за организацию и проведение профессионального экзамена формируется сводный реестр, в который заносится следующая информация: код направления/специальности, наименование направления/специальности, образовательная программа (профиль), кафедра, ФИО ответственного, контактные данные ответственного (мобильный телефон и электронная почта), предлагаемая дата и время проведения сертификационного экзамена, также указывается номер учебной группы и количество выпускников, готовящихся к сдаче профессионального экзамена, сокращенное наименование факультета, код и наименование квалификации. Указанный сводный реестр направляется в Автономную некоммерческую организацию «Экспертно-методический центр оценки и сертификации квалификаций специалистов атомной отрасли» (далее АНО ЭМЦОСК). Специалисты АНО ЭМЦОСК, проведя подробный анализ предложений НИЯУ МИФИ, утверждают дату и время проведения сертификационных экзаменов, назначают комиссию экспертов, сопровождающих проведение экзамена, добавив в сводный реестр соответствующую информацию: ФИО и контактные данные экспертов (мобильный телефон и электронная почта).

Для повышения информированности выпускников о процедуре независимой оценки их квалификаций, выпускники НИЯУ МИФИ имеют возможность пройти курсы повышения квалификации по следующим программам:

1. Подготовка к сдаче профессионального экзамена в соответствии с требованиями квалификации «Инженер по наладке и испытаниям лаборатории/службы по контрольно-измерительным приборам и автоматике и аппаратуры системы управления и защиты атомной станции 6 уровня квалификации (6 разряд)».

2. Подготовка к сдаче профессионального экзамена в соответствии с требованиями квалификации «Инженер-теплофизик ядерно-физической лаборатории в области атомной энергетики (6 уровень квалификации)».

3. Подготовка к сдаче профессионального экзамена в соответствии с требованиями квалификации «Специалист в области информационных технологий на атомных станциях (6 уровень квалификации)».

4. Подготовка к сдаче профессионального экзамена в соответствии с требованиями квалификации «Специалист в области защиты информации на атомных станциях (6 уровень квалификации)».

5. Подготовка к сдаче профессионального экзамена в соответствии с требованиями квалификации «Инженер-исследователь в области ядерно-энергетических технологий (6 уровень квалификации)».

Указанное обучение проходит на «Национальной платформе открытого образования» (<https://openedu.ru/>) (далее портал открытого образования). Для записи конкретных студентов на выбранные ими курсы, ответственными исполнителями от кафедр формируются списки выпускников, содержащие информацию об электронной почте, необходимой для записи на соответствующие курсы. На основании указанной информации ФПКПК открывает личные кабинеты на портале открытого образования. После этого выпускникам приходит уведомление на почту о регистрации и инструкция о прохождении обучения.

На сайте портала открытого образования во вкладке «Мои курсы» студентам открывается доступ к курсу повышения квалификации для подготовки к сдаче профессионального экзамена в соответствии с требованиями соответствующей квалификации. По итогу обучения проходит контрольное тестирование, результаты которого заносятся в протокол. На его основании ФПКПК выдаются удостоверения о повышении квалификации успешно освоившим указанную программу.

Для возможности участия в профессиональном экзамене студентам необходимо подать заявление. В НИЯУ МИФИ подача указанных заявлений

реализована в электронном формате. Заявления подаются посредством корпоративного портала <https://home.mephi.ru/>.

Для успешной подачи заявления ответственным от кафедр направляется инструкция по подаче заявки на квалификационный экзамен, которая рассылается выпускникам, планирующим сдавать профессиональный экзамен. Согласно инструкции, студенты проходят на корпоративный портал НИЯУ МИФИ и выбирают в разделе «Сервисы» «Квалификационный экзамен» и подают заявку. Им предлагается заполнить анкетные данные и скачать с портала шаблон заявления, заполнить его и загрузить на портал отсканированную копию. Контроль за подачей заявки осуществляется ответственным от кафедр.

На основании соглашения НИЯУ МИФИ и АНО ЭМЦОСК закреплены специальные помещения пригодные для проведения независимой оценки квалификации. Ответственные от кафедр при взаимодействии с ответственным исполнителем от УТСВР УД на основании утвержденных АНО ЭМЦОСК дат и времени экзамена осуществляет резервирование соответствующих аудиторий. Аудитории оснащены всем необходимым для проведения экзамена: компьютерами, бумагой, камерами для видеофиксации, рабочими местами студентов, рабочими местами экспертов, рабочими местами ответственных.

Согласно утвержденному АНО ЭМЦОСК графику проведения независимой оценки квалификации, выпускники НИЯУ МИФИ, ответственные от кафедр, коллектив специалистов АНО ЭМЦОСК, в который входят профильные эксперты, начинают квалификационный экзамен в заранее зарезервированной аудитории.

Выпускники информируются о том, что экзамен проводится под видеозапись, полученный видеоматериал архивируется в АНО ЭМЦОСК.

Перед началом экзамена руководство АНО ЭМЦОСК проводит короткую консультацию о предстоящем экзамене, после чего испытуемым выдаются задания теоретического этапа сертификации, на который

выпускникам дается два астрономических часа. Присутствующие на экзамене эксперты АНО ЭМЦОСК осуществляют проверку теоретического этапа экзамена непосредственно сразу после его завершения каждым из экзаменуемых. В случае успешной сдачи теоретического этапа экзамена эксперты осуществляют допуск выпускников до практического этапа профессионального экзамена, на который им выделяется один астрономический час. По итогу завершения практического этапа выпускники покидают аудиторию, а эксперты приступают к проверке результатов практического этапа квалификационного экзамена. Информация о ходе проведения независимой оценки квалификации по каждому из выпускников регистрируется в сводном реестре, содержащим результаты каждого из этапов экзамена.

Составляются и подписываются протоколы со списками студентов, сдававших квалификационный экзамен с указанием его результата (сдал/ не сдал). Секретарем АНО ЭМЦОСК присваивается номер для последующей регистрации протоколов в специальном журнале.

На основании поданных выпускниками заявок на квалификационный экзамен формируются личные дела испытуемых. Личные дела, содержащие: заявление на проведение сертификации, включающее согласие на обработку персональных данных, результатов первого и второго этапа тестирования, копию паспорта и диплома о высшем образовании, направляются в Совет по профессиональным квалификациям атомной отрасли на утверждение. После утверждения советом результатов профессиональных экзаменов руководство АНО ЭМЦОСК получает право выдать сертификаты выпускникам, успешно сдавшим профессиональный экзамен.

Нормативные ссылки

1. Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций».

2. Федеральный закон от 03.07.2016 N 239-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации».
3. Федеральный закон от 03.07.2016 N 251-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации»».
4. Указ Президента Российской Федерации года от 16.04.2017 № 249 «О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 18.12.2016 № 676).
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1179 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 № 1204 «Об утверждении правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена».
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.12.2016 № 758н «Об утверждении примерного положения о совете по профессиональным квалификациям и порядка наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий».
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.12.2016 № 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий».

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.12.2016 № 701н «Об утверждении положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации».
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.12.2016 № 726н «Об утверждении положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации».
11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.11.2016 № 601н «Об утверждении положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации».
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.12.2016 № 706н «Об утверждении образца заявления для проведения независимой оценки квалификации и порядка подачи такого заявления».
13. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.12.2016 № 725н «Об утверждении формы бланка свидетельства о квалификации и приложения к нему, технических требований к бланку свидетельства о квалификации, порядка заполнения бланка свидетельства о квалификации и выдачи его дубликата, а также формы заключения о прохождении профессионального экзамена».
14. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2016 № 649н «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре».

15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 декабря 2016 г. № 729н «Об утверждении порядка осуществления мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации».
16. Протокол от 20.05.2015 №10 Национального Совета при Президенте Российской Федерации.
17. Протокол от 15.09.2016 №5 Совета по профессиональным квалификациям в сфере атомной энергии «Решение о наделении Автономной некоммерческой организации «Волгодонский центр оценки и сертификации квалификаций специалистов атомной отрасли» полномочиями Центра оценки квалификации».